

スマイミー静岡 初回手順～新規登録まで

1. 初回ログイン
2. スマイミー静岡 会社詳細情報 登録
※初回登録後は、変更があったら修正します。
3. ライフルホームズ 会社情報登録
※ライフルホームズのID、パスワードが発行されてからの作業です。
※会社情報を登録しないと、ライフルホームズへ転載されません。
※ID、パスワードが発行されている場合は、スマイミー静岡へログイン後、
自社管理メニュー → HOME'S Manager を左クリックしたところに、
ID、パスワードが入力されています。
※初回登録後は、変更があったら修正します。
4. 料金メニューの確認と設定。
5. 不動産BOXからコンバートされた物件情報の確認
※不動産BOXに物件情報を掲載していた会員のみ必要となる作業です。
6. 物件の新規入力